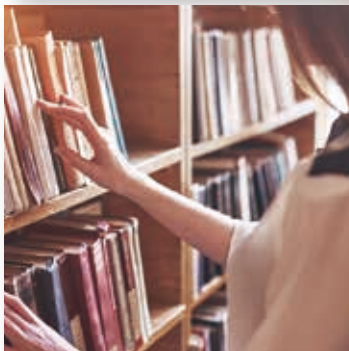


Library Guide

図書館利用案内



神戸女子大学・神戸女子短期大学図書館
Kobe Women's University and Kobe Women's Junior College Library

Library Guide

図書館利用案内

もくじ Contents

神戸女子大学・神戸女子短期大学の図書館	1
フロアガイド	2
利用にあたって	4
資料の利用方法	8
OPAC（蔵書検索）	11
MYライブラリー	13
特別コレクションのご紹介	16

神戸女子大学・神戸女子短期大学の図書館

須磨キャンパス図書館



- キャンパス内の位置：E館
- 蔵書数：約29万冊
- 閲覧座席数：約500席
- 所在地：
〒654-8585
神戸市須磨区東須磨青山2-1
- お問い合わせ：
電話 (078) 737-2326
メール tosyokan@yg.kobe-wu.ac.jp

ポートアイランドキャンパス図書館



- キャンパス内の位置：B館地下1階から地上3階
- 蔵書数：約14万冊
- 閲覧座席数：約300席
- 所在地：
〒650-0046
神戸市中央区港島中町4-7-2
- お問い合わせ：
電話 (078) 303-4721
メール library@kobe-wu.ac.jp

ご利用の際は、学生証をお持ちください。
キャンパス相互に本を取り寄せて、閲覧・貸出もできます。

図書館企画

【両館共通イベント】

選書ツアー 学生のみなさんが三宮の大型書店に行き、図書館に置いて欲しい本を直接選ぶことができます。

Web選書／読書マラソン など

【須磨図書館】 常設展示／テーマ展示／図書館ボランティア展示／教員推薦図書 など

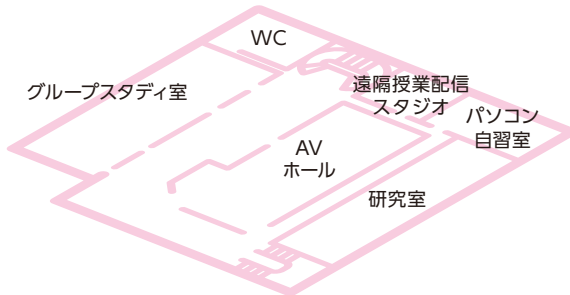
【ポートアイランド図書館】 テーマ展示／マッピング展示／視聴覚を活用した多彩な展示 など

フロアガイド

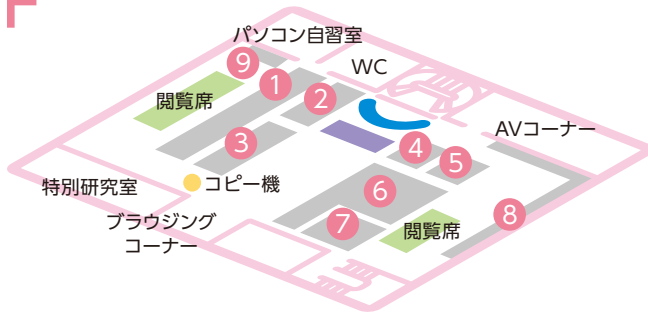
須磨キャンパス



4F

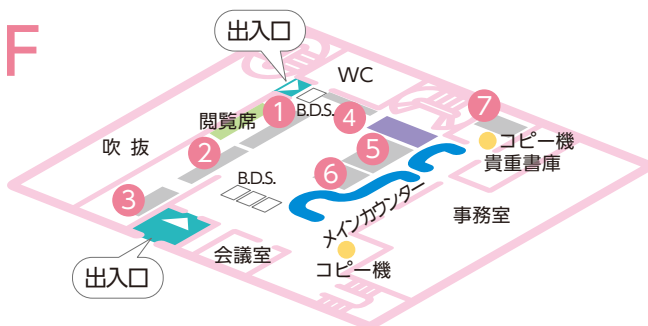


3F



- 1 参考図書
- 2 大型本
- 3 和書 哲学・社会科学
自然科学
技術・産業・芸術
- 4 AV資料
- 5 和書 総記
- 6 和書 歴史・言語・文学
- 7 洋書
- 8 文庫・新書
- 9 教員著作・博士論文・文学部100選

2F



- 1 和書 学習書
- 2 雑誌
- 3 絵本・旅行書
- 4 新聞
- 5 新着図書
- 6 展示
- 7 マイクロ資料

1F

閉架書庫 和書・洋書

B1F

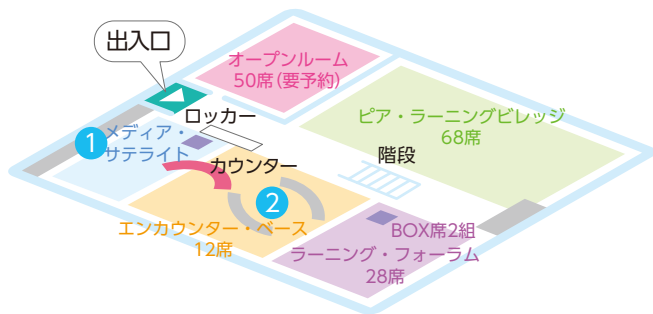
閉架書庫 学術雑誌

ポートアイランドキャンパス

B館にあり、1Fと3Fのどちらからでも出入りできます。ただし、3F出入口の利用は、平日の17時までです。土曜日は1Fからのみ出入りできます

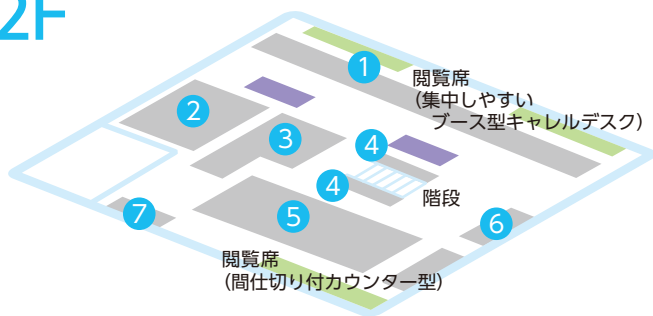
3F ライブラリー・commons

(会話 OK のフロア。グループ学習や発表、個人学習など、どなたでもご利用いただけます。)



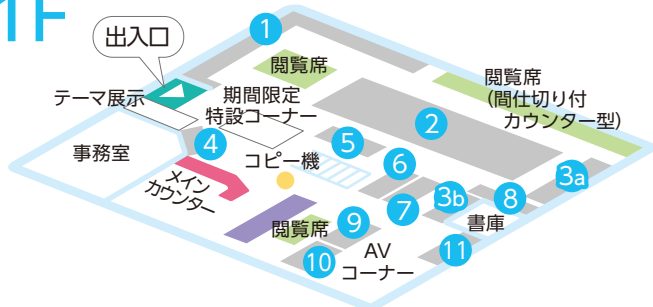
- ① AV資料
- ② キャリア関連本

2F



- ① 言語 技術 産業 芸術
自然科学 社会科学
- ② 絵本・紙芝居・児童書
- ③ 辞書・事典類
- ④ 大型・変形本
- ⑤ 医学・薬学 看護学 心理学
- ⑥ 国家試験・教員採用試験等関連本
- ⑦ 白書・統計

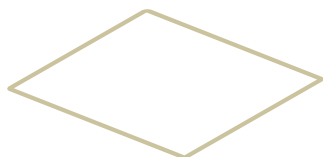
1F



- ① 雑誌
- ② 郷土資料 行吉学園関連書 博士論文
文芸書 総記 哲学 歴史 文学
大型本
- ③ 新書 (学術系) (a, b コーナー設置)
- ④ 新着本
- ⑤ コレクション展示 新書 (一般)
- ⑥ 特別コレクション 旅行ガイド
- ⑦ 文庫 (小説以外)
- ⑧ 紀要
- ⑨ 新聞
- ⑩ 各種問題集
- ⑪ コミックエッセイ

※ポートアイランドキャンパスでは入退館システム導入のため、入退館に身分証 (学生証) が必要です。

B 1F



閉架書庫 貴重室

利用にあたって

開館時間

		須磨キャンパス	ポートアイランドキャンパス
開講期間	平日	8:45～19:30	8:45～21:00
	土曜日	10:00～17:00	10:00～17:00
上記期間以外	平日	9:00～18:00	9:00～18:30
	土曜日	10:00～17:00	10:00～17:00

- 貸出・返却・コピーは閉館10分前、パソコン自習室（須磨）の利用は閉館30分前まで。
- 視聴覚資料の貸出は19:10まで（開講期間のみ）（ポートアイランド）
- 開館時間を変更する際は、各図書館の掲示板・ホームページでお知らせします。

休館日

- 日曜日・国民の祝日
- 本学創立記念日（11月11日）
- 大学行事日および春・夏・冬期休業期間中の定める日
- 館内整理休館日

〔留意事項〕

図書館の開・閉館については変更することがあります。
必ず、各図書館の掲示板・ホームページをご覧ください。

利用資格

- 本学学生
- 本学教職員
- 本学卒業生
- 本学退職教職員
- その他図書館長の許可を得た者

図書館利用上の注意（マナー）

- 館内は**飲食厳禁**です。（密閉できる容器のみ持込可）
- 館内（ポートアイランドキャンパス図書館3階を除く）では、他の利用者の迷惑にならないよう**静粛**にしてください。 unnecessary 私語・談笑等は慎んでください。
- 館内での携帯電話による**通話・撮影は厳禁**です。携帯電話は必ずマナーモードにしてください。
- 貴重品・その他所持品は各自の責任において管理してください。万一盗難があっても図書館では責任を負いません。
- 図書館の資料は大切に扱ってください。書き込み・線引きは厳禁です。汚損または紛失した場合、図書館利用規程に基づき、賠償責任が生じます。
- 館内の備品は大切に扱ってください。油性インクやカッターナイフを机上で直接使用しないようにしてください。
- 図書館からの連絡事項は、KISS 配信・図書館ホームページ・MY ライブラリーまたは掲示板でお知らせします。開館日や予約図書の到着など、各自で確認してください。

カウンター
手続き可携帯・スマホ
手続き可パソコン
手続き可

貸出



借りたい資料に学生証を添えて、メインカウンターで手続きをしてください。
学生証がない場合は貸出できません。

【貸出冊数と期間】

資料	利用者区分	冊数	期間
図書	学部生	5冊以内	2週間以内
	大学院生	10冊以内	1ヶ月以内
視聴覚	学部生・大学院生	3枚(巻)以内	3日以内

【貸出できない資料】

- 参考図書（辞書・事典・法令集・年鑑・統計・地図等）
- 貴重図書 ●新聞
- 一部の視聴覚資料 ●雑誌
- その他図書館で指定した図書



貸出できない資料には、
禁帯出シールが貼られて
います。

貸出延長



借りた資料は、1回に限り貸出の延長をすることができます。延長手続きは、KISSシステムの「学内共通システム」から「図書館 蔵書検索・OPAC検索」を選択し、OPAC画面の右上にある「MYライブラリー」からしてください。もしくはカウンターで直接手続きをしてください。（カウンターでは資料・学生証が必要）
延長期間は、手続きをした当日から2週間（大学院生は1ヶ月）です。
ただし、利用者の予約が入っている場合や視聴覚資料、返却期限日を過ぎている場合は延長できません。

返却



借りた資料は、返却期限日までにメインカウンターへ返却してください。
開館時間外は、図書館出入口（須磨キャンパスは2階東出入口）に設置している返却ポストを利用してください。
なお、視聴覚資料は必ずメインカウンターへ返却してください。

【延滞した場合】 返却が遅れた場合は、資料を返却した日から遅れた日数分の期間貸出停止となります。

予約（取り寄せ）



利用したい資料が貸出中の場合や別のキャンパス図書館に所蔵の場合は予約（取り寄せ）ができます。
手続きは、KISSシステムの「学内共通システム」から「図書館 蔵書検索・OPAC検索」を選択し、OPAC画面の右上にある「MYライブラリー」からしてください。もしくはカウンターで直接手続きをしてください。
視聴覚資料の取り寄せは、直接カウンターで申し込んでください。なお、取り寄せには数日かかります。雑誌の取り寄せはできません。資料が利用できる状態になれば、メール・MYライブラリー等でお知らせしますので確認してください。ただし、お知らせ後2週間を経過しても手続きをしない場合は、予約が自動的に取り消されます。

利用にあたって

学び・研究から日常の楽しみまで、幅広くサポートする図書館サービス

レファレンスサービス

図書館では、レファレンスサービスを提供しています。これは、図書館員が皆さんの情報・資料探しをお手伝いするサービスです。

例えば、「〇〇の本はどこにありますか?」「〇〇について知りたいのですが」「卒論(レポート)のために文献を探しているのですが上手く探せない」というように、図書館の使い方や資料の探し方等に関する質問・相談に丁寧に対応します。

また、他の大学図書館や専門機関に所蔵されている資料の利用についてもサポートしています。

レファレンスサービスをご希望の際は、カウンターにお気軽に申し出てください。

情報検索ガイダンス

図書館を効果的に利用していただくために、情報検索ガイダンスを行っています。

図書館員と館内を回り利用方法を案内する「図書館ツアー」や「図書館の利用方法ガイダンス」、OPACの使い方の説明をする「OPAC(蔵書検索)ガイダンス」等、希望内容を選んでいただけます。また、上級生には卒論に向けて、データベースを用いた情報収集方法・先行研究の資料の探し方を実習形式で説明する「文献検索ガイダンス」や「各種データベースの案内」等を行います。

ガイダンスを希望の際は、実施希望日の10日前までにカウンターへ申し込んでください。グループ単位、ゼミ単位はもちろん、個人での申込みも可能です。

購入希望図書リクエスト

所蔵がない資料についてリクエストを受け付けており、ご要望に応じて購入・設置することができます。リクエストは、KISSシステムの「学内共通システム」から「図書館 蔵書検索・OPAC検索」を選択し、OPAC画面の右上にある「MYライブラリー」から手続きをしてください。もしくはカウンターで直接手続きをしてください。ただし、購入できない場合もあります。

他大学図書館等との相互利用(ILL)

求めている資料が本学に所蔵されていないときは、他大学図書館などの資料を利用することができます。

文献複写

有料 コピー代+送料等

図書・雑誌論文の一部を複写して送付してもらうことができます。

到着までに1週間程度かかります。

図書借用

有料 往復の送料等

図書を所蔵館から郵送で借用し、本学図書館内で閲覧利用することができます。

到着までに1週間程度かかります。なお、借用期間は所蔵館によって異なります。

文献複写・図書借用の申込みは、カウンターもしくは、KISSシステムの「学内共通システム」から「図書館蔵書検索・OPAC検索」を選択し、OPAC画面の右上にある「MYライブラリー」の「利用者サービス」から行ってください。

閲覧利用

調査・研究のために他大学の図書館を訪問し、資料を閲覧させてもらうことができます。希望する場合は利用したい資料の情報を持ってカウンターへ申し込んでください。他大学に所蔵調査を行い紹介状を発行します。手続きには数日かかるため、余裕をもって申し込んでください。

ポートアイランドキャンパス所属の学生は、神戸学院大学・兵庫医科大学の各図書館(ただし、ポートアイランドキャンパス図書館に限る)を直接利用することができます。学生証を持参して各図書館へ訪問してください。

館内施設の使用



カウンター
手続き可



携帯・スマホ
手続き可



パソコン
手続き可

須磨キャンパス

特別研究室（3階）

須磨キャンパス3階特別研究室は、自習等に利用できます。利用時間は原則1回につき2時間以内ですが、部屋が空いている場合は更新手続きにより継続して利用できます。利用の際は学生証を持って、3階カウンターで手続きをしてください。Web 授業での視聴はできません。

利用時間

平日	9:00～18:30
土曜日	10:00～16:00



利用にあたって

ポートアイランドキャンパス

ライブラリー・commons（3階）

「会話可能なフロア」で、5つのエリアに分かれています。グループ学習やプレゼンテーション、また、個人学習や個別の作業にもご利用いただけます。なお、オープンルームの使用にあたっては事前予約が必要です。カウンターで手続きをしてください。

貸出備品 ノートパソコン・プロジェクター・電子黒板・可動式ホワイトボード など



資料の利用方法

図書

資料の探し方

図書館の資料は分野別に配架しており、自由に手に取って選ぶことができます。館内で閲覧した後は返却台へ返却してください。

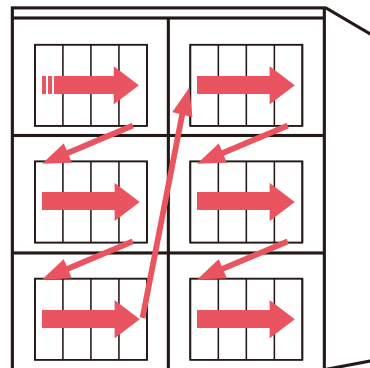
館内のフロアガイド・日本十進分類法を参照してください。

また、図書館ホームページやKISSシステムのOPACを活用すれば、自宅など学外からでも蔵書検索ができます。

【蔵書検索(OPAC)を使用するには：下記2通り】

- KISSシステム → 「学内共通システム」から「図書館 蔵書検索・OPAC検索」を選択
- 図書館のホームページ → 「Webサービスのメニュー」から「蔵書検索 (OPAC)」を選択

蔵書検索をしたら、書名・所在・請求記号等をメモしてその場所へ行ってください。

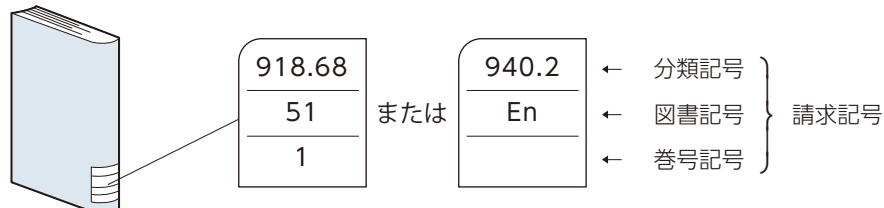


書架の資料は請求記号にしたがって、左から右へ、上から下へと並んでいます。

分類とラベル表示

図書館の資料は、それぞれの主題により「日本十進分類法」に従って分類されています。資料には、これら分類を表した「分類記号」と「図書記号」「巻号記号」から成る『請求記号』を書いたラベルが貼られており、この請求記号順に並んでいます。

そのため、同一分野の資料が一つ所に集まるようになっています。



図書の配列は、同じ分類記号では、数字がアルファベットより優先されます。

※ポートアイランドキャンパスでは看護学に関する図書について、「日本看護協会看護学図書分類表」に従って分類しています。

雑誌・紀要

雑誌コーナーでは和雑誌を50音順（ポートアイランドキャンパスは分野別50音順）に、洋雑誌をアルファベット順に配架しています。書架の前面に最新号が置かれ、中にバックナンバーが並んでいます。

紀要コーナーでは、大学、その他諸機関から発行された紀要が配架されています。

いずれも自由に手に取って閲覧することができます。更に古いバックナンバーは閉架書庫に保管していますので、閲覧希望の場合は、メインカウンターで手続きをしてください。

雑誌・紀要もOPACで蔵書検索ができます。

電子ブック

電子ブックは、図書館ホームページから閲覧できます。

利用の際は、図書館ホームページ内の「電子ブック」ページをご確認ください。また、電子ブックはOPACで蔵書検索することもできます。

利用時の注意点

同じ電子ブックを複数の人が同時に読むことはできないため、利用できない場合は少し時間をおいて再度アクセスしてください。

電子ジャーナル

洋雑誌の一部をインターネット上で閲覧できるように契約しています。

学内ネットワーク経由で利用できます。図書館のホームページからアクセスしてください。

データベース

図書、雑誌、新聞記事など、膨大な情報をコンピューターで簡単に検索・参照できるデータベースを提供しています。

利用の際は、図書館ホームページからアクセスしてください。

なお、利用条件はデータベースごとに異なりますので、ご確認の上ご利用ください。

新聞

新聞コーナーに前日の夕刊と当日の朝刊を配架しています。

須磨キャンパス 朝日・毎日・神戸・読売・日経・Japan Times など

全新聞の過去1ヶ月分と朝日・神戸の過去2年間分を保管しています。閲覧を希望の際はメインカウンターに申し出てください。

ポートアイランドキャンパス 朝日・毎日・神戸・産経・読売・日経・Japan Times など

当月分と前月分は、1階AVコーナー入口横の棚に置いています。自由に閲覧してください。

それ以前のは、朝日・Japan Timesは過去半年間分、他の新聞は過去1年間分を保管しています。

閲覧を希望の際はメインカウンターに申し出てください。

視聴覚資料 利用時間：〈須磨〉開館から閉館1時間前まで 〈ポートアイランド〉(開講期間は)開館から19:30まで

視聴覚資料はAVコーナーにて閲覧できます。利用時間は原則1回につき2時間以内です。図書館所蔵資料以外のDVDやCDも閲覧可能です。利用の際は、利用したい資料と学生証を持って、3階カウンターで手続きをしてください。

別のキャンパス図書館の視聴覚資料を取り寄せて利用することもできます。取り寄せを希望の際はメインカウンターに申し出てください。

閉架資料 利用時間：〈須磨〉開館から閉館1時間前まで 〈ポートアイランド〉（開講期間は）開館から19：30まで

閉架書庫の資料を利用したい場合 カウンターに設置してある「閲覧票」または OPAC から「請求メモ」を出力し、必要事項を記入してメインカウンターで申し込んでください。

閉架書庫に入庫したい場合 カウンターに申し出てください。

資料の複写

図書館の資料は、著作権法（第31条）に定められた調査・研究上の目的に限り、資料の一部を1人につき1部のみ複写することが認められています。コピー機横（ポートアイランドキャンパスはカウンター）に設置してある「複写申込書」に必要事項を記入の上ご利用ください。

私物の本やノート、プリント等のコピーなどは認められておりません。

OPAC (蔵書検索)

OPACとは、Online Public Access Catalog (図書館オンライン書籍目録)の略称です。

OPACでは、須磨キャンパス・ポートアイランドキャンパス両図書館の所蔵資料を検索できます。KISSシステムの「学内共通システム」から「図書館 蔵書検索・OPAC 検索」を選択しアクセスする。もしくは図書館ホームページの「WEB サービス」メニューの「蔵書検索 (OPAC)」を選択しアクセスしてください。

図書館ホームページにアクセスして、Webサービスの【蔵書検索(OPAC)】をクリックしてください。



須磨キャンパス図書館ホームページ



ポートアイランドキャンパス図書館ホームページ

検索画面

簡易検索画面

検索画面の種別を指定して、検索してください。

詳細検索をクリックすると、下の詳細検索画面に移動します。

図書館所蔵の資料や、全国の大学図書館等の所蔵検索などがタブで選択できます。



簡易検索では、タイトル、著者名などのキーワードを入力して、検索ボタンをクリックしてください。2つ以上の単語を入力する場合は、単語と単語の間にスペースを入れてください。

詳細検索画面

検索したいキャンパスの指定ができます。

検索条件・検索オプションを設定すると、検索結果を絞ることができます。



OPAC (蔵書検索)

検索結果

一覧画面

検索結果を一覧で表示します。

絞込項目の各項目をクリックすると、詳細な検索結果が表示されます。

探している資料のタイトルをクリックすると、詳細画面が表示されます。



詳細結果

図書・AV 資料

状態

空欄：配架場所に資料が配架されています。
禁帯出：貸出は出来ません。館内でのみ利用可能です。
貸出中：予約ができます。画面右の予約をクリックして申し込んでください。

配架場所

所蔵館内の配架場所が表示されています。須磨1階・地下・移動書架・ポーアイ地下の資料は閉架書庫にあります。利用の際は、画面上の請求メモを印刷するか、閲覧票に必要事項を記入して、メインカウンターに申し込んでください。他館の所蔵図書は、取り寄せができます。画面右の予約をクリックして申し込んでください。(禁帯出資料は取り寄せできません。)



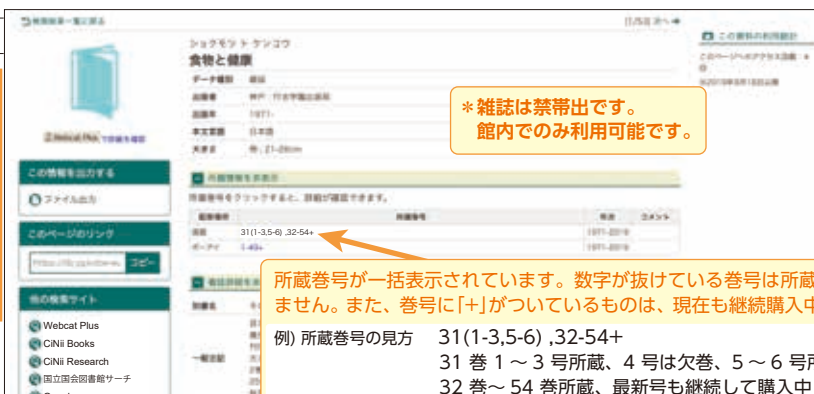
雑誌

雑誌は各所蔵館の雑誌架に配架されていますが、雑誌架にないバックナンバーは閉架書庫にあります。閉架書庫の資料の閲覧は、請求メモを印刷するか、閲覧票に必要事項を記入して、メインカウンターに申し込んでください。

*雑誌は禁帯出です。館内でのみ利用可能です。

所蔵巻号が一括表示されています。数字が抜けている巻号は所蔵がありません。また、巻号に「+」がついているものは、現在も継続購入中です。

例) 所蔵巻号の見方 31(1-3,5-6),32-54+
 31 巻1～3号所蔵、4号は欠巻、5～6号所蔵
 32巻～54巻所蔵、最新号も継続して購入中



電子ブック

URLの  をクリックして閲覧してください。

電子ジャーナル

URLの  をクリックして閲覧してください。

MYライブラリー

MYライブラリーとは、図書館のOPACやホームページからアクセスできる、個人で利用するページです。図書館から個人へのお知らせが表示される他、以下の利用者サービスが使用できます。視聴覚資料については、カウンターで手続きしてください。

- 貸出・予約状況照会 ⇒ 貸出状況照会、貸出中の資料の更新
(他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。)
予約状況照会、予約の取消
貸出・返却履歴の検索
- 文献複写・貸借申込み ⇒ 図書館に所蔵がない資料について、相互利用での文献複写・貸借申込み
- 文献複写・貸借申込み状況照会
- 学生-希望図書リクエスト ⇒ 購入希望図書のリクエスト
- 学生-希望図書リクエスト状況照会
- パスワード変更 ⇒ MYライブラリーのパスワード変更

OPAC または ホームページ から、MY ライブラリー をクリックしてください。



須磨キャンパス図書館ホームページ



ポートアイランドキャンパス図書館ホームページ

MYライブラリーへログインしよう

MYライブラリーの利用には、IDとパスワードの入力が必要です。

利用者IDはKをとった学籍番号、パスワードの初期値はKISSシステムのパスワードです。必ず半角で入力してください。

※パスワードを忘れた場合、ログインできない場合は、図書館カウンターに申し出てください。

例) 利用者ID【Kをとった半角の学籍番号】
9876543
パスワード【KISSシステムのパスワード】
●●●●●●●●
入力後、**ログインボタン**をクリックしてください。

MYライブラリー

MY ライブラリー トップページ

図書館カレンダー等が表示されています。このページからも OPAC 検索ができます。

このスクリーンショットは、神戸女子大学の図書館 OPAC トップページです。画面上部には「利用者サービスはこちらから」という案内があり、ナビゲーションメニューには「TOP」「図書館サービス」「利用者サービス」があります。検索欄には「蔵書検索」とあり、検索ボタンとクリアボタンが配置されています。右側には「ログアウト」ボタンがあり、その横には「個人情報保護のため、利用後は必ずログアウトしてください。(ログアウト以外で終了すると、個人情報画面に残ります。)」という注意喚起があります。下部には「あなたへのメッセージ」というセクションがあり、「図書館から個人へのお知らせはこちらに表示されます。」と案内されています。また、ページ下部には「予約状況」のリンクと「取書期日 [2019.12.12]」などの情報が表示されています。

貸出・予約状況照会

貸出中の資料情報と返却期限が表示されます。

他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。(貸出更新)

このスクリーンショットは、貸出・予約状況照会画面です。上部には「予約状況、貸出・返却履歴が検索できます。」という案内があります。画面には「貸出状況」「予約状況」などのタブがあり、検索条件を設定して検索ボタンを押すことができます。検索結果の一覧には、資料ID、書名、貸出日、返却日、予約数などが表示されています。右側には「延長」ボタンがあり、「返却期限の延長は、延長ボタンをクリックしてください。返却期限日が変わり、継続回数が1に変わります。」と説明されています。また、「状態が取置中とあるものは、貸出準備ができています。期限日までに受取カウンターへお越しください。」という案内があり、「取消」ボタンをクリックすると「予約が取り消されます。」と説明されています。

文献複写・貸借申込み

図書館に所蔵がない資料の複写を、他の図書館に依頼することができます。また、現物を借用して館内でのみ閲覧することができます。(相互利用)

※コピー代や送料等がかかります。また、届くまでに日数が必要です。文献複写・貸借申込み状況照会で、申込み状況を確認できます。

内容をよく読んで、同意の上、次へをクリックしてください。

表示された申込フォームに必要な事項を入力してください。メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。連絡事項があれば通信欄に入力してください。

学生希望図書リクエスト

図書館に所蔵がない図書、視聴覚資料の購入をリクエストできます。

※重複、絶版等の理由で購入できない場合があります。また、申込みから利用できるまで1ヶ月前後かかります。学生希望図書リクエスト状況照会で、申込み状況を確認できます。

必要事項を入力してください。メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。希望理由は必ず入力してください。

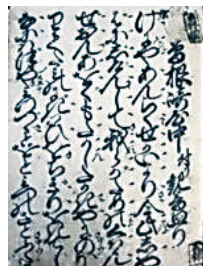
特別コレクションのご紹介

須磨キャンパス

近世芸能の粋を集めた「森修文庫」

1988年に文学部国文学科の教授であった森 修氏（故人）の蔵書約7,000冊を譲り受け、「森修文庫」として所蔵しています。その中でも近世芸能に関する和装本約1,200冊を貴重書庫に保管し、院生や研究者の利用に供しています。近松、西鶴の研究者として著名であった森 修氏は、専門の稀本を多く含む演劇書物のほか、重宝記類など多彩な蒐集をされており、森修文庫の大きな特徴になっています。

【曾根崎心中】（近松門左衛門）
資料ID：2179731



現代詩のことなら「現代詩文庫」

2001年に当時文学部教育学科の教授であった中村 隆文氏の父君であり、著名な詩人であった中村 隆氏（故人）の『詩集』が刊行されたことを機に、中村 隆文氏および詩人・倉橋健一氏からの寄贈図書を中心に開設しました。その後も関西在住の詩人から寄贈を受け、現在約3,800冊の図書、約530種の雑誌を所蔵しています。近畿を中心とする戦後文学を研究する貴重な資料になっています。

ポートアイランドキャンパス

「ターシャ・テューダーの世界」

現在のコレクションの総数は約 670 点。

アメリカの絵本作家。自称“ファーマー”。挿絵画家やドールハウス作家等多才な経歴。日本では 2004 年にNHK番組放映で“ガーデナー”として一躍脚光を浴びました。アメリカ バーモント州の山奥で庭作りと自給自足の生活を実践し、2008年に永眠。

1800年代のアメリカの生活様式を実践したことで有名。自然と共に生きるライフスタイルや自分の信念を貫く女性として男女を問わず、世界中に多くのファンを有しています。

彼女の生き方や信念は、本学の自立した社会に有意な女性の育成という「建学の精神」に合致していることで、ターシャ・テューダーの生き方にフォーカスしてコレクションを行っています。



「ターシャの庭」
（メディアファクトリー、2005）
資料ID：11079330



「Pumpkin moonshine 1st ed.」
（Henry Z. Walck, 1938）
資料ID：11077121

「ナイチンゲール」コレクション

肖像写真 3点・・・1800年代に撮影

ヴィクトリア女王が王室御用達の写真家に撮影させ、
現像された中の3枚

ナイチンゲールの著書及び言葉が掲載された原書類

『Notes on nursing : what it is, and what it is not』

1860年初版。邦題は「看護覚書」

『Florence Nightingale to her nurses』

1914年初版。看護婦と研修生への書簡集



「ナイチンゲール 手札サイズ肖像写真」
（photo: by William Henry Kilburn）
資料ID：11293224



「Notes on nursing by Florence Nightingale」(原書)
(Harrison, 1860)
資料ID：11245650

神戸女子大学、神戸女子短期大学は

自立心・対話力・創造性

を培う教育を目指しています



須磨キャンパス図書館

〒654-8585 神戸市須磨区東須磨青山2-1

TEL (078)737-2326(直通) FAX (078)731-5569 <https://lib.yg.kobe-wu.ac.jp/>

ポートアイランドキャンパス図書館

〒650-0046 神戸市中央区港島中町4-7-2

TEL (078)303-4721(直通) FAX (078)303-4724 <https://lib.yg.kobe-wu.ac.jp/lib/>