

Library Guide 2021



[図書館利用案内]



神戸女子大学・神戸女子短期大学図書館
Kobe Women's University and Kobe Women's Junior College Library

行吉学園の各図書館

須磨キャンパス・ポートアイランドキャンパスの図書館は、
直接の利用が可能です。
また、相互に本を取り寄せて、閲覧・貸出ができます。

ご利用の際は、学生証をお持ちください。
各図書館の開館日時・アクセスは図書館ホームページでご確認ください。

須磨キャンパス図書館



蔵書数 約28万冊
(三宮分室含む)



イベント

選書ツアー

学生のみなさんが三宮の大型書店へ行き、図書館に入れて欲しい本を直接選ぶことができます。毎年2回実施しています。

図書館企画

「展示」「テーマ展示」「教員推薦図書」「読書マラソン」などを行っています。

ポートアイランドキャンパス図書館



蔵書数 約13万冊



イベント

ポーアイ4大学連携図書館巡回展示企画

文部科学省採択プログラム「ポーアイ4大学（神戸学院大学、神戸女子大学、神戸女子短期大学及び兵庫医療大学）による連携事業」の一環として、本事業のサブタイトル「安全・安心・健康のための総合プログラムを軸として」に沿った資料を各大学から出展し、4大学図書館間を巡回展示しています。

特別コレクションのご紹介

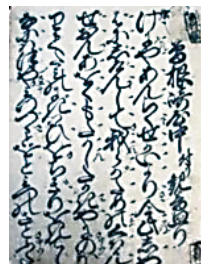
須磨キャンパス

Suma Campus

近世芸能の粋を集めた「森修文庫」

1988年に文学部国文学科教授 森 修氏（故人）の蔵書約7,000冊を譲り受け、「森修文庫」として所蔵しています。その中でも近世芸能に関する和装本約1,200冊を貴重書庫に保管し、院生や研究者の利用に供しています。近松、西鶴の研究者として著名であった森修氏は、専門の稀本を多く含む演劇書物のほか、重宝記類など多彩な蒐集をされており、森修文庫の大きな特徴になっています。

「曾根崎心中」
（近松門左衛門）
資料ID：2179731



現代詩のことなら「現代詩文庫」 三宮分室

2001年に文学部教育学科教授 中村 隆文氏の父君であり、著名な詩人であった中村 隆氏（故人）の『詩集』が刊行されたことを機に、中村 隆文氏および詩人・倉橋健一氏からの寄贈図書を中心に開設しました。その後も関西在住の詩人から寄贈を受け、現在3,747冊の図書、528種の雑誌を所蔵しています。近畿を中心とする戦後文学を研究する貴重な資料になっています。

ポートアイランドキャンパス

Port Island Campus

「ターシャ・テューダーの世界」

ポートアイランドキャンパス図書館では「ターシャ・テューダーの世界」をテーマに特別コレクションをしています。なぜターシャ・テューダー（1915-2008）の世界がコレクションになると思いますか。

彼女は絵を描きました。物語も作りました。そして絵本も90冊以上を発表しました。庭も造りました。その庭は美しいターシャガーデンとして有名で、世界中の人が見に来ます。庭で取れた果実でジャムを作りました。時間をかけてお料理をし、蝋燭の明かりのもと、家族で食卓を囲みました。1830年代の手作りのドレスを着せて子どもたちを育てました。自らデザインした古い農家風の家沢山の動物たちと暮らしました。

ターシャの生活は一見質素に見えます。しかしそこには自然と共に生きるゆっくりとした豊かな時間が流れています。それは現代の私たちが失っていった最も贅沢な暮らし方と言ってもいいでしょう。その世界を彼女は自らの手で築いてきました。

絵にしても絵本にしても、彼女の作品と彼女の生活を分けることは不可能です。

そこで「ターシャ・テューダーの世界」として、彼女の作品を中心にあらゆるものをここで収集しようというわけです。このような彼女の生き方、多岐にわたる彼女の作品は、あなたたちに多くのことを語りかけてくれるのではないかと思います。

「ターシャ・テューダーの世界」を楽しんでください。



「ターシャの庭」
（メディアファクトリー、2005）
資料ID：11079330



「Pumpkin moonshine 1st ed.」
（Henry Z. Walck、1938）
資料ID：11077121

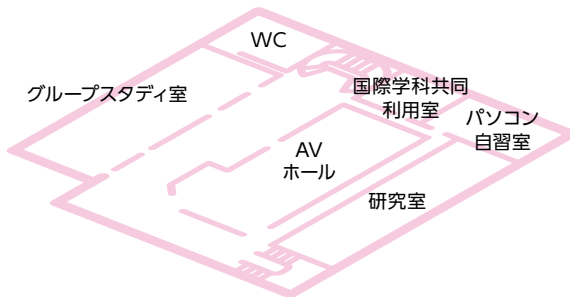
フロアガイド

須磨キャンパス

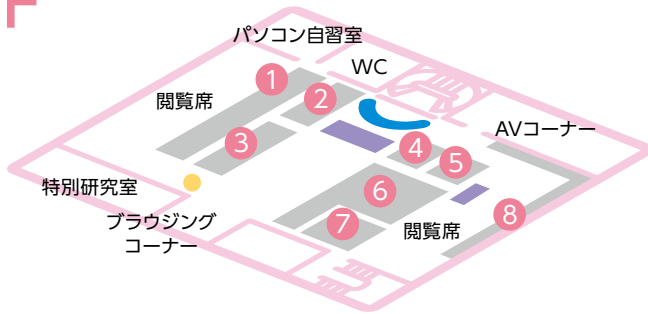
Suma Campus



4F

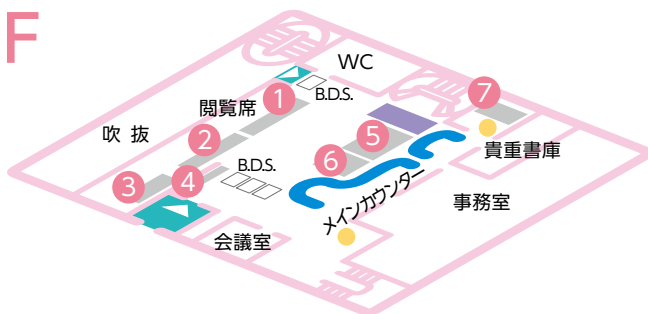


3F



- ① 参考図書
- ② 大型本
- ③ 和書 哲学・社会科学
自然科学
技術・産業・芸術
- ④ AV資料
- ⑤ 和書 総記
- ⑥ 和書 歴史・言語・文学
- ⑦ 洋書
- ⑧ 文庫・新書

2F



- ① 和書 学習書
- ② 雑誌
- ③ 絵本・旅行書
- ④ 新聞
- ⑤ 新着図書
- ⑥ 展示
- ⑦ マイクロ資料

1F



閉架書庫 和書・洋書

B1F



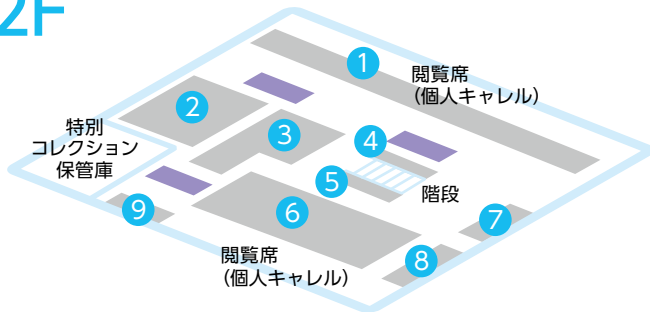
閉架書庫 学術雑誌

3F ライブラリー・commons (アクティブラーニングスタジオ型閲覧室)



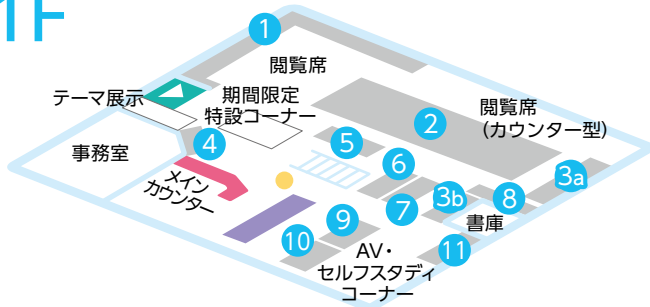
- ① AV資料
- ② キャリアサポートコーナー (キャリア関連本)
- ③ 国試関連書

2F



- ① 心理学 言語 技術・工学
家政学・生活科学 産業 芸術
自然科学 社会科学 社会福祉
- ② 絵本・紙芝居・児童書
- ③ 辞書・事典類
- ④ 大型・変形本
- ⑤ 加除式法規集
- ⑥ 医学・薬学 看護学
- ⑦ 新着本
- ⑧ 洋書
- ⑨ 白書・統計

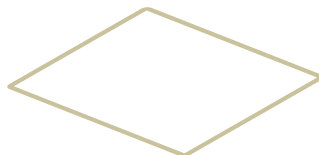
1F



- ① 雑誌
- ② 震災関連資料 郷土資料 行吉学園関連書
人生訓 紀行 詩歌 随筆 手記
ルポルタージュ 小説 文庫(小説) 総記
文学 哲学 宗教 地理 歴史 大型本
- ③ 新書(学術系) (a,b コーナー設置)
- ④ 新着本
- ⑤ コレクション展示 新書(一般)
- ⑥ 特別コレクション 旅行ガイド
- ⑦ 文庫(小説以外)
- ⑧ 紀要
- ⑨ 新聞
- ⑩ 各種問題集
- ⑪ コミックエッセイ

※ポートアイランドキャンパスでは入退館システム導入のため、入退館に身分証(学生証)が必要です。

B1F



閉架書庫 貴重室

利用にあたって

利用上の注意（マナー）

- 館内は**飲食・喫煙厳禁**です。（ポートアイランド図書館では密閉できる容器のみ持込可）
- 館内では、他の利用者の迷惑にならないよう**静粛**にしてください。
不必要な私語・談笑等は慎んでください。
- 館内での携帯電話による**通話・撮影は厳禁**です。
携帯電話は必ずマナーモードにしてください。
- 貴重品・他所持品は各自の責任において管理してください。
万一盗難があっても図書館では責任を負いません。
- 図書館の資料は大切に扱ってください。書き込み・線引きは厳禁です。
汚損または紛失した場合、図書館利用規程に基づき、賠償責任が生じます。
- 館内の備品は大切に扱ってください。
油性インクやカッターナイフを机上で直接使用しないようにしてください。
- 図書館からの連絡事項は、MY ライブラリーまたは出入り口横の掲示板でお知らせします。
開館日や予約図書の到着など、各自で確認してください。
- 閲覧席でのノートパソコン使用は、ご遠慮ください。
なお、須磨キャンパスでは指定の席で持ち込みのノートパソコンを使用できます。

開館時間

		須磨キャンパス	ポートアイランドキャンパス
開講期間	平日	8:45～19:30	9:00～21:00
	土曜日	10:00～17:00	10:00～17:00
上記期間以外	平日	8:45～19:30	9:00～19:30
	土曜日	10:00～17:00	10:00～17:00

●貸出・返却・コピーは閉館30分前まで。

●開館時間を変更する際は、各図書館の掲示板・ホームページでお知らせします。

休館日

- 日曜日・国民の祝日
- 本学創立記念日（11月11日）
- 大学行事日および春・夏・冬季休業期間中の定める日
- 館内整理休館日（須磨キャンパス）

【留意事項】

図書館の開・閉館については変更することがあります。
必ず、各図書館の掲示板・ホームページをご覧ください。

利用資格

- 本学学生
- 本学教職員
- その他図書館長の許可を得た者

カウンター
手続き可携帯・スマホ
手続き可パソコン
手続き可

貸出



借りたい資料に学生証を添えて、メインカウンターで手続きをしてください。
学生証がない場合は貸出できません。

【貸出冊数と期間】

資料	利用者区分	冊数	期間
図書	学部生・専攻科生	5冊以内	2週間以内
	大学院生	10冊以内	1ヶ月以内
視聴覚	学部生・専攻科生・大学院生	3枚(巻)以内	3日以内

【貸出できない資料】

- 参考図書（辞書・事典・法令集・年鑑・統計・地図等）
- 貴重図書 ●新聞
- 一部の視聴覚資料 ●雑誌
- その他図書館で指定した図書



貸出できない資料には、
禁帯出シールが貼られて
います。

貸出延長



借りた資料は、1回に限り貸出の延長をすることができます。

パソコン・携帯電話から手続きをしてください。また、カウンターでも手続きができます。（資料・学生証が必要）
手続きをした当日から2週間（大学院生は1ヶ月）延長して借りることができます。

ただし、利用者の予約が入っている場合や視聴覚資料、返却期限日を過ぎている場合は延長できません。

返却



借りた資料は、返却期限日までにメインカウンターへ返却してください。

開館時間外は、図書館出入口（須磨キャンパスは2階東出入口）に設置している返却ポストを利用してください。

なお、視聴覚資料は必ずメインカウンターへ返却してください。

【延滞した場合】 返却が遅れた場合は、資料を返却した日から遅れた日数分の期間貸出停止となります。

予約（取り寄せ）



利用したい資料が貸出中の場合や別のキャンパス図書館に所蔵の場合は予約（取り寄せ）ができます。

パソコン・携帯電話から手続きをしてください。また、カウンターでも手続きができます。視聴覚資料の取り寄せは、直接カウンターで申し込んでください。なお、取り寄せには数日かかります。雑誌の取り寄せはできません。資料が利用できる状態になれば、メール・MYライブラリー等でお知らせしますので確認してください。ただし、お知らせ後2週間を経過しても手続きをしない場合は、予約が自動的に取り消されます。

購入希望図書リクエスト



本学図書館に所蔵がなく新たに備え付けてほしい資料があれば、パソコン・携帯電話または専用の申込用紙で申し込んでください。ただし、購入できない場合もあります。

他大学図書館等との相互利用 (ILL)

求めている資料が本学に所蔵されていないときは、他大学図書館などの資料を利用することができます。

文献複写

有料 コピー代 + 送料等

図書・雑誌論文の一部を複写して送付してもらうことができます。
到着までに1週間程度かかります。

図書借用

有料 往復の送料等

図書を所蔵館から郵送で借用し、本学図書館内で閲覧利用することができます。
到着までに1週間程度かかります。なお、借用期間は所蔵館によって異なります。

※文献複写・図書借用の申込みは、カウンターまたはパソコン・携帯電話から行ってください。

閲覧利用

調査・研究のために他大学の図書館を訪問し、資料を閲覧させてもらうことができます。希望する場合は利用したい資料の情報を持ってカウンターへ申し込んでください。他大学に所蔵調査を行い紹介状を発行します。手続きには数日かかるため、余裕をもって申し込んでください。

ポートアイランドキャンパス所属の学生は、ポートアイランド4大学による連携事業により神戸学院大学・兵庫医療大学（ただし、ポートアイランドキャンパス図書館に限る）の各図書館を直接利用することができます。学生証を持参して各図書館へ訪問してください。

情報検索ガイダンス

図書館を効果的に利用していただくために、情報検索ガイダンスを行っています。

図書館員と館内を回り、利用方法を案内する図書館ツアーや、OPACの使い方の説明等、希望内容を選んでいただけます。

実施希望日の10日前までにカウンターへ申し込んでください。

グループ単位、ゼミ単位ではもちろん、一人での申込みも可能です。

上級生には卒論に向けて、データベースを用いた情報収集方法・先行研究の資料の探し方を、実習形式で説明いたします。

データベース

図書や雑誌、新聞記事などの大量の情報をコンピューターで検索し、参照できるように提供しています。
図書館のホームページからアクセスしてください。利用条件はデータベースにより異なります。

電子ジャーナル

洋雑誌の一部をインターネット上で閲覧できるように契約しています。

須磨キャンパスおよびポートアイランドキャンパスの学内LAN接続パソコンから利用できます。図書館のホームページからアクセスしてください。

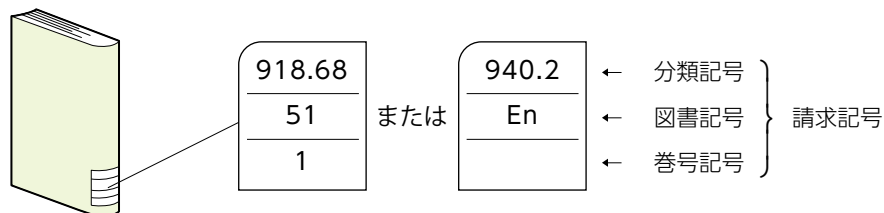
資料の利用方法

図書

分類とラベル表示

図書館の資料は、それぞれの主題により「日本十進分類法」に従って分類されています。資料には、これら分類を表した「分類記号」と「図書記号」「巻号記号」から成る『請求記号』を書いたラベルが貼られており、この請求記号順に並んでいます。

そのため、同一分野の資料が一ヶ所に集まるようになっています。

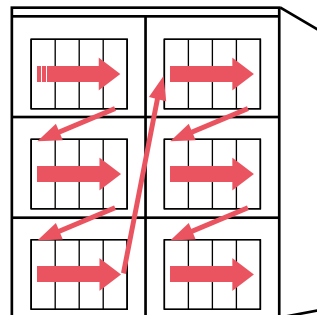


図書の配列は、同じ分類記号では、数字がアルファベットより優先されます。

※ポートアイランドキャンパスでは看護学に関する図書について、「日本看護協会看護学図書分類表」に従って分類しています。

資料の探し方

図書館の資料は分野別に配架してあり、自由に手に取って選ぶことができます。館内で閲覧した後は返却台へ返却してください。フロアガイド・日本十進分類法を参照してください。また、図書館ホームページやKISSシステムのOPACから所蔵検索ができます。



書架の資料は請求記号にしたがって、左から右へ、上から下へと並んでいます。

資料の利用方法

電子ブック

図書館ホームページより、電子ブックが閲覧できます。学内のパソコンからは、IDやパスワードは不要です。

学外から閲覧する場合、アカウントを作成する必要があります。

詳しくは図書館ホームページ「電子ブック」をご参照ください。電子ブックもOPACで所蔵検索ができます。ひとつの資料につき1アクセスのため、他利用者が利用中は利用できません。時間をおいてアクセスしてください。

雑誌・紀要

雑誌コーナーでは和雑誌を50音順（ポートアイランドキャンパスは分野別50音順）に、洋雑誌をアルファベット順に配架しています。書架の前面に最新号が置かれ、中にバックナンバーが並んでいます。

紀要コーナーでは、大学、その他諸機関から発行された紀要が配架されています。

いずれも自由に手に取って閲覧することができます。更に古いバックナンバーは閉架書庫に保管していますので、閲覧希望の場合は、メインカウンターで手続きをしてください。

雑誌・紀要もOPACで所蔵検索ができます。

新聞

新聞コーナーに前日の夕刊と当日の朝刊を配架しています。

須磨キャンパス 朝日・毎日・神戸・読売・日経・Japan Times など

全新聞の過去1ヶ月分と朝日・神戸の過去2年間分を保管しています。閲覧を希望の際はメインカウンターに申し出てください。

ポートアイランドキャンパス 朝日・毎日・神戸・産経・読売・日経・Japan Times など

当月分と前月分は、1階AV・セルフスタディコーナー入口横の棚に置いています。自由に閲覧してください。それ以前のは、朝日・Japan Timesは過去半年間分、他の新聞は過去1年間分を保管しています。閲覧を希望の際はメインカウンターに申し出てください。

視聴覚資料 利用時間：〈須磨〉開館から閉館1時間前まで 〈ポーアイ〉開館から19:30まで

視聴覚資料はAVコーナーにて閲覧できます。利用時間は原則1回につき2時間以内です。利用の際は、利用したい資料と学生証を持って、3階カウンターで手続きをしてください。図書館所蔵資料以外のDVDやCDも閲覧可能です。その際も学生証を持ってカウンターで手続きをしてください。

別のキャンパス図書館の視聴覚資料を取り寄せて利用することもできます。取り寄せを希望の際はメインカウンターに申し出てください。

閉架資料 利用時間：〈須磨〉開館から閉館1時間前まで 〈ポーアイ〉開館から19:30まで

閉架書庫の資料を利用したい場合 閉架書庫の資料を利用したい場合は、「閲覧票」またはOPACから「請求メモ」を出力し、必要事項を記入してメインカウンターで申し込んでください。

閉架書庫に入庫したい場合 須磨キャンパス

「特別入庫検索許可証」提示により入庫できます。

「特別入庫検索許可証」発行はメインカウンターへ申し込んでください。

ポートアイランドキャンパス

「地下書庫入庫票」を記入して1階カウンターで申し込んでください。

資料の複写

図書館の資料は、著作権法（第31条）に定められた調査・研究上の目的に限り、資料の一部を1人につき1部のみ複写することが認められています。「複写申込書」に必要事項を記入の上ご利用ください。私物の本やノート、プリント等のコピーなどは認められておりません。

特別研究室（須磨キャンパス）

須磨キャンパス3階特別研究室は、大学院生の自習等に利用できます。学部生は、持ち込みのノートパソコン使用の場合のみ利用ができます。利用時間は原則1回につき2時間以内ですが、部屋が空いている場合は更新手続きにより継続して利用できます。利用の際は学生証を持って、3階カウンターで手続きをしてください。

利用時間

平日	9:00～18:30
土曜日	10:00～16:00

OPAC (蔵書検索)

OPACとは、Online Public Access Catalog (図書館オンライン書籍目録)の略称です。

OPACでは、須磨キャンパス・ポートアイランドキャンパス両図書館の所蔵資料を検索できます。インターネットで公開されており、ご自宅のパソコンや携帯電話・スマートフォンからも検索できます。

図書館ホームページにアクセスして、Webサービスの【蔵書検索(OPAC)】をクリックしてください。



須磨キャンパス図書館ホームページ



ポートアイランドキャンパス図書館ホームページ

検索画面

簡易検索画面

検索画面の種別を指定して、検索してください。

詳細検索をクリックすると、下の詳細検索画面に移動します。

図書館所蔵の資料や、全国の大学図書館等の所蔵検索などがタブで選択できます。



簡易検索では、タイトル、著者名などのキーワードを入力して、検索ボタンをクリックしてください。2つ以上の単語を入力する場合は、単語と単語の間にスペースを入れてください。

詳細検索画面

検索したいキャンパスの指定ができます。

検索条件・検索オプションを設定すると、検索結果を絞ることができます。



OPAC (蔵書検索)

検索結果

一覧画面

検索結果を一覧で表示します。

絞り込み項目の各項目をクリックすると、詳細な検索結果が表示されます。

探している資料のタイトルをクリックすると、詳細画面が表示されます。



詳細結果

図書・AV 資料

状態

空欄：配架場所に資料が配架されています。禁帯出；貸出は出来ません。館内でのみ利用可能です。

貸出中：予約ができます。画面右の予約をクリックして申し込んでください。

配架場所

所蔵館内の配架場所が表示されています。須磨1階・地下・移動書架・ポーアイ地下の資料は閉架書庫にあります。利用の際は、画面上の請求メモを印刷するか、閲覧票に必要事項を記入して、メインカウンターに申し込んでください。他館の所蔵図書は、取り寄せができます。画面右の予約をクリックして申し込んでください。(禁帯出資料は取り寄せできません。)



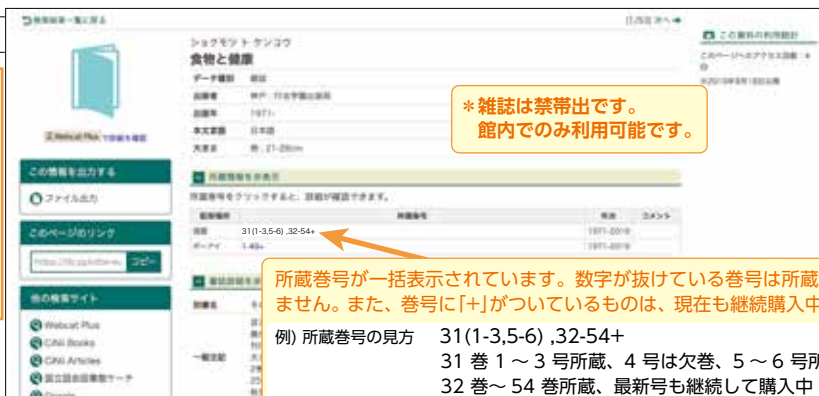
雑誌

雑誌は各所蔵館の雑誌架に配架されていますが、雑誌架にないバックナンバーは閉架書庫にあります。閉架書庫の資料の閲覧は、請求メモを印刷するか、閲覧票に必要事項を記入して、メインカウンターに申し込んでください。


* 雑誌は禁帯出です。館内でのみ利用可能です。

所蔵巻号が一括表示されています。数字が抜けている巻号は所蔵がありません。また、巻号に「+」がついているものは、現在も継続購入中です。


例) 所蔵巻号の見方 31(1-3,5-6),32-54+
31 巻 1 ~ 3 号所蔵、4 号は欠巻、5 ~ 6 号所蔵
32 巻 ~ 54 巻所蔵、最新号も継続して購入中



電子ブック

URL の  をクリックして閲覧してください。

電子ジャーナル

URL の  をクリックして閲覧してください。

MYライブラリー

MYライブラリーとは、図書館のOPACやホームページからアクセスできる、個人で利用するページです。図書館から個人へのお知らせが表示される他、以下の利用者サービスが使用できます。視聴覚資料については、カウンターで手続きしてください。

- 貸出・予約状況照会 ⇒ 貸出状況照会、貸出中の資料の更新
(他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。)
予約状況照会、予約の取消
貸出・返却履歴の検索
- 文献複写・貸借申込み ⇒ 図書館に所蔵がない資料について、相互利用での文献複写・貸借申込み
- 文献複写・貸借申込み状況照会
- 学生-希望図書リクエスト ⇒ 購入希望図書のリクエスト
- 学生-希望図書リクエスト状況照会
- パスワード変更 ⇒ MYライブラリーのパスワード変更

OPAC または ホームページ から、MY ライブラリー をクリックしてください。



須磨キャンパス図書館ホームページ



ポートアイランドキャンパス図書館ホームページ

MYライブラリーへログインしよう

MYライブラリーの利用には、IDとパスワードの入力が必要です。

利用者IDはKをとった学籍番号、パスワードの初期値はKISSシステムのパスワードです。必ず半角で、入力してください。

※パスワードを忘れた場合、ログインできない場合は、図書館カウンターに申し出てください。

ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、ログインしてください。

利用者ID
パスワード

パスワードの初期値はKISSシステムのパスワードが設定されています。
ログインできない場合は、図書館カウンターへお申し出ください。

ログイン パスワードを忘れた

例) 利用者ID【Kをとった半角の学籍番号】
9876543
パスワード【KISSシステムのパスワード】
●●●●●●●●
入力後、ログインボタンをクリックしてください。

MY ライブラリー トップページ

図書館カレンダー等が表示されています。このページからも OPAC 検索ができます。

The screenshot shows the OPAC homepage with several callouts:

- 利用者サービスはこちらから**: Points to the '利用者サービス' (User Services) menu item.
- 個人情報保護のため、利用後は必ずログアウトしてください。(ログアウト以外で終了すると、個人情報画面に残ります。)**: Points to the 'ログアウト' (Logout) button.
- 図書館から個人へのお知らせはこちらに表示されます。**: Points to the 'あなたへのメッセージ' (Messages to you) section.

貸出・予約状況照会

貸出中の資料情報と返却期限が表示されます。

他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。(貸出更新)

The screenshots show the '貸出・予約状況照会' page with callouts:

- 予約状況、貸出・返却履歴が検索できます。**: Points to the search filters at the top.
- 返却期限の延長は、延長ボタンをクリックしてください。返却期限日が変更され、継続回数が1に変わります。**: Points to the '延長' (Extend) button in the table.
- 状態が取置中とあるものは、貸出準備ができています。期限日までに受取カウンターへお越しください。**: Points to the '取置中' (On hold) status in the table.
- 取消ボタンをクリックすると、予約が取り消されます。**: Points to the '取消' (Cancel) button in the table.

借出ID	借出日	返却日	延長回数	予約回数	延長回数	備考	状態	取置場所	請求番号	種別
1	2019.12.10	2020.03.27	0	0	0	アイスタジアムで開催しようね!! - 栗林の10周年のための通信 / ユニオン 2019年(第1)	貸出中	流通センター(2階)	019/01	図書
2	2019.12.10	2019.12.12	0	0	0	ピーター・パン イン スカールレット / ジェラルディン・マコックラン存; こだまともこ訳	取置中	流通センター(2階)	019/01	図書

文献複写・貸借申込み

図書館に所蔵がない資料の複写を、他の図書館に依頼することができます。また、現物を借用して館内でのみ閲覧することができます。(相互利用)

※コピー代や送料等がかかります。また、届くまでに日数が必要です。文献複写・貸借申込み状況照会で、申込み状況を確認できます。

内容をよく読んで、同意の上、次へをクリックしてください。

必要事項を入力してください。

メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。連絡事項があれば通信欄に入力してください。

学生希望図書リクエスト

図書館に所蔵がない図書、視聴覚資料の購入をリクエストできます。

※重複、絶版等の理由で購入できない場合があります。また、申込みから利用できるまで1ヶ月前後かかります。学生希望図書リクエスト状況照会で、申込み状況を確認できます。

必要事項を入力してください。メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。希望理由は必ず入力してください。

神戸女子大学、神戸女子短期大学は

自立心・対話力・創造性

を培う教育を目指しています



須磨キャンパス図書館

〒654-8585 神戸市須磨区東須磨青山2-1

TEL (078) 737-2326 (直通) FAX (078) 731-5569 <http://lib.yg.kobe-wu.ac.jp/>

ポートアイランドキャンパス図書館

〒650-0046 神戸市中央区港島中町4-7-2

TEL (078) 303-4721 (直通) FAX (078) 303-4724 <http://lib.yg.kobe-wu.ac.jp/lib/>