

神戸女子大学・神戸女子短期大学図書館の利用について

(神戸学院大学[※]・トアイト[※]キャンパス、兵庫医科大学神戸キャンパス所属の学生・教職員対象)

利用対象者

ポニーアイ連携大学所属の学生および教職員
(但し、男子学生は所属図書館より事前に連絡が必要)

利用方法

入館時、ポニーアイ4大学連携相互利用来館者記録に記入してください。
ただし、貸出するには利用者登録申請が必要です。

利用の範囲

閲覧
貸出
所蔵資料複写
(有料：白黒1枚10円、カラー1枚40円)
AVコーナー利用

貸出冊数・期間

図書のみ： 3冊 2週間

利用制限

貴重資料の閲覧・複写については制限あり。
貴重資料、参考図書(禁帯出図書)、
雑誌、視聴覚資料は貸出不可。

返却延滞、汚損、紛失した場合

延滞：延滞日数分貸出停止
紛失(汚損含む)：「紛失届け」の提出、
および弁償(図書館利用規定第14条による)

利用時間

月曜～金曜 9：00～21：00
(但し、入館は19：00まで)
土曜 10：00～17：00
試験期には、利用制限をすることがあります。
業務の都合により、開館日や開館時間の
変更をすることがあります。

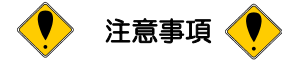
休館日

日曜日・国民の祝日
創立記念日(11/11)
夏季・冬季休業期間中の定める日
(詳細はホームページで確認)

利用者登録申請

申請受付は19：00までです。

- 申請に必要なもの
 - 身分証
(学生は学生証、教職員は教職員証)
*手続上、学生証をコピーさせていただきます。
- メインカウンターで身分証を提示のうえ、
「図書館利用申請書」に必要事項を記入し、
申請してください。
- 申請当日のみ、貸出票に記入での貸出となります。
登録後は、所属の身分証(学生証)の提示だけで
貸出できます。
身分証(学生証)を忘れた場合は貸出できません。
- 利用者登録の有効期限
当該年度の2月末日までとなります。



注意事項

- *館内では静かに利用してください。
- *館内での携帯電話等の使用禁止。
- *館内での飲食、喫煙厳禁。
- *書架から取り出した図書は、図書返却台へ置いてください。
- *館内端末の使用は、蔵書検索、データベースの利用とします。(ゲーム等禁止)
- *持ち込みメディアの使用はできません。
- *図書館の資料を複写する際は、著作権の許される範囲で可。領収書発行不可。
- *利用方法以外のレファレンス業務は行いません。
- *定期試験前、および試験期間中の利用制限を行うことがあります。
- *子ども連れ、車での来館は禁止します。
- *本学「図書館利用案内」ならびに当館利用規定に準ずる。
- *他の利用者の迷惑となる行為をした場合は、利用を停止します。

