

# MYライブラリー

MYライブラリーとは、図書館のOPACやホームページからアクセスできる、個人で利用するページです。図書館から個人へのお知らせが表示される他、以下の利用者サービスが使用できます。視聴覚資料については、カウンターで手続きしてください。

- 貸出・予約状況照会 ⇒ 貸出状況照会、貸出中の資料の更新  
(他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。)  
予約状況照会、予約の取消  
貸出・返却履歴の検索
- 文献複写・貸借申込み ⇒ 図書館に所蔵がない資料について、相互利用での文献複写・貸借申込み
- 文献複写・貸借申込み状況照会
- 学生-希望図書リクエスト ⇒ 購入希望図書のリクエスト
- 学生-希望図書リクエスト状況照会
- パスワード変更 ⇒ MYライブラリーのパスワード変更

OPAC または ホームページ から、MY ライブラリー をクリックしてください。



須磨キャンパス図書館ホームページ



ポートアイランドキャンパス図書館ホームページ

## MYライブラリーへログインしよう

MYライブラリーの利用には、IDとパスワードの入力が必要です。

利用者IDはKをとった学籍番号、パスワードの初期値はKISSシステムのパスワードです。必ず半角で入力してください。

※パスワードを忘れた場合、ログインできない場合は、図書館カウンターに申し出てください。

例) 利用者ID【Kをとった半角の学籍番号】  
9876543  
パスワード【KISSシステムのパスワード】  
●●●●●●●●  
入力後、**ログインボタン**をクリックしてください。

MYライブラリー

## MY ライブラリー トップページ

図書館カレンダー等が表示されています。このページからも OPAC 検索ができます。

このスクリーンショットは、神戸女子大学の図書館 OPAC トップページを示しています。画面上部には「神戸女子大学 図書館 OPAC」というロゴがあり、右側には「ようこそ OOOO さん」という挨拶と「ログアウト」ボタンがあります。ナビゲーションメニューには「TOP」、「図書館サービス」、「利用者サービス」があり、「利用者サービス」が現在選択されています。メニューには「貸出・予約状況照会」、「文献復写・貸借申込み」、「文献復写・貸借申込み状況照会」、「学生・卒業図書館リクエスト」、「学生・卒業図書館リクエスト状況照会」、「パスワード変更」などの項目があります。検索欄には「蔵書検索」の検索ボックスと「検索」ボタンがあります。下部には「あなたへのメッセージ」の通知欄があり、「予約状況 閲覧」のリンクがあります。また、最新の取書情報「【2019.12.12】 ピーター・パン イン スカレット / ジェラルディン・マコックラン 著 ; こだまともこ 訳」が表示されています。

利用者サービスはこちらから

個人情報保護のため、利用後は必ずログアウトしてください。  
(ログアウト以外で終了すると、個人情報画面に残ります。)

図書館から個人へのお知らせはこちらに表示されます。

## 貸出・予約状況照会

貸出中の資料情報と返却期限が表示されます。

他の利用者の予約がなければ、一度だけ返却期限を延長できます。(貸出更新)

このスクリーンショットは、「貸出・予約状況照会」の画面を示しています。上部には「貸出・予約状況照会」というタイトルがあり、検索条件として「神戸女子大学図書館」と「貸出」が設定されています。メニューには「貸出状況」、「予約状況」、「貸出・返却履歴」があり、「貸出状況」が選択されています。検索結果の表には、以下の情報が表示されています。

書名	著者	貸出日	返却日	延長回数	予約状況	貸出状況	備考
アイスクリーム作製してしまおうね! - 子供のプロジェクトのための操作 / ヴィクトリア・ニール 著 ; 藤原 浩子 訳 (監訳)	ニール, V	2019.12.10	2020.03.27	0	0	貸出	貸出 貸借(貸)
ピーター・パン イン スカレット / ジェラルディン・マコックラン 著 ; こだまともこ 訳	マコックラン, G	2019.12.12				貸出	貸借 予約(貸)

予約状況、貸出・返却履歴が検索できます。

返却期限の延長は、延長ボタンをクリックしてください。返却期限日が変わり、継続回数が1になります。

状態が取置中とあるものは、貸出準備ができています。期限日までに受取カウンターへお越しください。

取消ボタンをクリックすると、予約が取り消されます。

## 文献複写・貸借申込み

図書館に所蔵がない資料の複写を、他の図書館に依頼することができます。また、現物を借用して館内でのみ閲覧することができます。(相互利用)

※コピー代や送料等がかかります。また、届くまでに日数が必要です。文献複写・貸借申込み状況照会で、申込み状況を確認できます。

内容をよく読んで、同意の上、次へをクリックしてください。

表示された申込フォームに必要な事項を入力してください。メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。連絡事項があれば通信欄に入力してください。

## 学生希望図書リクエスト

図書館に所蔵がない図書、視聴覚資料の購入をリクエストできます。

※重複、絶版等の理由で購入できない場合があります。また、申込みから利用できるまで1ヶ月前後かかります。学生希望図書リクエスト状況照会で、申込み状況を確認できます。

必要事項を入力してください。メールアドレスは、問い合わせや資料到着のお知らせに使用します。希望理由は必ず入力してください。